

Załącznik nr 4 do Regulaminu organizacji staży uczniowskich

DZIENNIK PRZEBIEGU STAŻU

Realizowanego w ramach projektu: FESL.06.03-IZ.01-002D/23-002
 „Od nauki do działania - staże uczniowskie w rurdzkich szkołach”

Pieczeń Szkoły	Pieczeń Pracodawcy
----------------	--------------------

Imię i Nazwisko Stażysty			
Stanowisko / zawód		Szkoła	
Nazwa i adres pracodawcy przyjmującego na staż		NIP	
Miejsce odbywania stażu (adres)			
Imię i nazwisko opiekuna stażu			
Okres realizacji stażu		Planowana liczba godzin	150

Data przeprowadzenia szkolenia BHP:

Obowiązki stażysty:

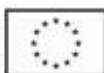
- a) terminowe i aktywne uczestnictwo w stażu, punktualne rozpoczynanie i kończenie stażu;
- b) podpisywanie się na liście obecności oraz bieżące prowadzenie dziennika przebiegu stażu;
- c) sumienne i staranne wykonywanie czynności i zadań objętych programem stażu;
- d) stosowanie się do zaleceń osób zarządzających u pracodawcy oraz do zaleceń opiekuna stażu (o ile nie są one sprzeczne z prawem); dbanie o sprzęt udostępniony podczas realizacji stażu;
- e) przestrzegania przepisów oraz zasad obowiązujących u Pracodawcy, w szczególności regulaminu pracy, przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, a także przyjętych u Pracodawcy innych procedur oraz obowiązujących przepisów krajowych;
- f) dbanie o dobro pracodawcy oraz zachowanie w tajemnicy informacji, których wyjawienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę;
- g) niezwłoczne informowanie szkoły o faktach mogących mieć wpływ na realizację stażu oraz o wszelkich nieprawidłowościach w trakcie realizacji stażu.
- h) w przypadku usprawiedliwionej nieobecności na stażu spowodowanej chorobą - poinformowanie Szkoły o otrzymanym zwolnieniu lekarskim w terminie do 3 dni od uzyskania zwolnienia oraz niezwłocznie poinformowanie Pracodawcy o okresie nieobecności z powodu choroby;
- i) w przypadku usprawiedliwionej nieobecności na stażu spowodowanej chorobą - odpracowanie nieobecności w terminie uzgodnionym z Pracodawcą oraz z Kierownikiem praktyk.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej



Fundusze Europejskie dla Śląskiego

Dofinansowane przez Unię Europejską



Województwo Śląskie

Lista obecności stażysty

LP	Data	Godzina od	Godzina do	Ilość godzin	Podpis stażysty
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
Ilość godzin łącznie					

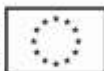
Podpis opiekuna stażu lub pracodawcy:

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej



Fundusze Europejskie dla Śląskiego

Dofinansowane przez Unię Europejską



Województwo Śląskie

Opis zadań wykonywanych przez stażystę

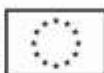
LP	Data	Opis wykonywanych czynności na Stanowisku	Liczba godzin	Podpis opiekuna stażu
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej



Fundusze Europejskie dla Śląskiego

Dofinansowane przez Unię Europejską



Województwo Śląskie

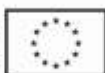
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
Ilość godzin łącznie				

Uwagi

.....

.....

Ocena stażu uczniowskiego:

Uzasadnienie w przypadku oceny niedostatecznej

.....

.....

.....
data

.....
podpis opiekuna stażu

.....
pieczęć firmy i podpis
Przyjmującego na staż

Dziennik przebiegu stażu należy dostarczyć do Szkoły w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia stażu.